

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Утверждаю:

Директор МБОУ «Комсомольская СОШ»

О.В.Зоткина.

Приказ № ____ от « 31 » августа 2020г

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ МБОУ «КОМСОМОЛЬСКАЯ СОШ» НА 2020-2021 УЧ.ГОД.

Цель работы Совета профилактики: предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Основные задачи Совета профилактики:

1. Продолжить работу по объединению усилий педагогического, ученического коллективов, родительской общественности школы в создании единой системы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе
2. Организовать взаимодействие социально-педагогических и прочих структур работающих в решении проблем с несовершеннолетними.
3. Своевременно выявлять неблагополучные семьи, факты жестокого обращения и ненадлежащего исполнения обязанностей по воспитанию детей, принятие по данным фактам мер в соответствии с законом.
4. Организовать социально - педагогический патронаж детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета.
5. Обеспечить целенаправленное педагогическое, психологическое, правовое влияние на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.
6. Оказывать своевременную и квалифицированную помощь детям, подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.
7. Создать условия для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрывая их творческий потенциал и жизненное самоопределение.
8. Проводить просветительскую работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности с несовершеннолетними.

Направления деятельности:

- работа с несовершеннолетними;
- работа с педагогическим коллективом;
- работа с родителями;
- помощь социально-психологической службы;
- взаимодействие с районной больницей, с ОПДН, КДН и ЗП при адм.Комсомольского с/с и КДН и ЗП при администрации Тамбовского района.

График проведения заседания: 1 раз в месяц.

По мере необходимости проводится **внеочередное заседание** Совета профилактики.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Выход на результат
1	Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	В течение года (1 раз в месяц -по плану)	Председатель Совета профилактики	протоколы, решения -ходатайства (по мере необходимости) -папка работы с материалами (определение ответственных и сроков).
2	Работа по формированию нормативно-правовой базы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	Постоянно	Члены Совета профилактики	-законодательные и правовые документы всех уровней -локальная нормативная база
3	Содействие в организации встреч учащихся с представителями органов и учреждений системы профилактики: -инспектором ОПДН -инспекторы ГИБДД -медработники и т.д	В течение года	Члены Совета профилактики	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации.
4	Контроль за организацией работы классных руководителей с родителями несовершеннолетних	В течение года	Члены Совета профилактики	-собеседования -просмотр рабочих материалов -справки
5	Подготовка материалов для общешкольных родительских собраний	В течение года	Члены Совета профилактики	-выступления перед родителями -памятки -материалы для сайта школы
6	Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики.	Постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители Системы органов профилактики	-Списки учащихся и семей
7	Индивидуально- профилактическая работа с детьми, требующими повышенного педагогического внимания и семьями «группы риска»	В течение года по индивидуальным планам	Члены Совета профилактики	-заседания Совета профилактики -протоколы -ходатайства в ОПДН, (по необходимости)

8	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	Раз в квартал	Социальный педагог Классные руководители Члены Совета профилактики	-акты посещений -заседания Совета профилактики
9	Учет посещаемости детей и подростков «группы риска» учебных занятий	в течение года	Социальный педагог Классные руководители	-справки
10	Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями	в течение года (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ОПДН, ответственным секретарь КДН и ЗП)	Социальный педагог Классные руководители Члены Совета профилактики Сотрудники правоохранительных органов, инспектор ОПДН, ответственный секретарь КДН и ЗП Комсомольского сельсовета	-акты посещений -заседания Совета профилактики
11	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	1 раз в квартал	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители	-справки -заседания Совета профилактики
12	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану воспитательной и профилактической работы ШКОЛЫ	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители	-планы -справки

13	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики	по мере необходимости	Социальный педагог Классные руководители	-уведомления-приглашения - заседания Совета профилактики
14	Участие в работе районной выездной КДН и ЗП, ОПДН	по плану КДН и ЗП, ОПДН	Социальный педагог, Классные руководители, Члены Совета профилактики, инспектор ОПДН, ответственный секретарь КДН и ЗП Комсомольского сельсовета	-протоколы провед. мероприятий
15	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	В течение года	Члены Совета профилактики	-протоколы провед. бесед
16	Координация работы с инспектором ОПДН, ответственным секретарем КДН и ЗП Комсомольского сельсовета, постановка и снятие с различных видов учета обучающихся и семей	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог, Инспектор ОПДН, ответственный секретарь КДН и ЗП Комсомольского сельсовета	-документация по взаимодействию (справки и тд)

**Календарный план заседаний Совета профилактики
на 2020 - 2021 учебный год.**

№ п\п	Месяц проведения	Содержание работы	Ответственные	Отчётная документация
1	Август	<p>1. Выбор и утверждение комиссии Совета профилактики на новый учебный год.</p> <p>Утверждение плана работы Совета профилактики.</p> <p>2. Анализ летнего отдыха учащихся, состоящих на ВШУ.</p> <p>3. Информация о правонарушениях, совершенных в летний период 2020г.</p> <p>4. Утверждение плана совместной работы с ОПДН УМВД по Тамбовскому району.</p> <p>5. Утверждение плана совместной работы с КДН и ЗП при администрации Комсомольского сельсовета.</p> <p>6. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в СОП, из неблагополучных семей, детей состоящих на ВШУ и органах системы профилактики на 01.09.2020г</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Социальный педагог</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>- Справка</p> <p>-Планы</p> <p>-Справка</p>
2	Сентябрь	<p>1. Формирование банка данных -социальной картотеки на «трудных» подростков, подростков «группы риска», из неблагополучных семей на 15.09.2020:</p> <p>-Утверждение списков: семей, оказавшихся в со-</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Председатель КДН и ЗП администрации Комсомольского сель-</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Списки по категориям.</p>

		<p>циально-опасном положении.</p> <p>- Утверждение списков учащихся, состоящих на учете в ОПДН, ВШУ.</p> <p>2. Социальный паспорт школы:</p> <p>- Уточнение списков детей из многодетных семей, детей-инвалидов, детей - из опекаемых семей, детей из малообеспеченных семей.</p> <p>3. Охват учащихся горячим питанием на 15.09.2020г</p> <p>4. Работа классного руководителя с учащимися, семьями, состоящими на ВШУ и ОПДН.</p> <p>Организация сотрудничества с правоохранительными органами.</p> <p>5. Рекомендации педагогам по организации профилактической работы с несовершеннолетними.</p> <p>6. Согласование планов индивидуального сопровождения обучающихся «группы риска» и сост. на ВШУ, ОПДН.</p> <p>7. Рассмотрение материалов поступивших на Совет профилактики.</p>	<p>совета</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Инспектор ОПДН</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Члены Совета профилактики</p>	<p>Справка</p> <p>Информационный лист</p> <p>Планы</p>
--	--	---	--	--

3	Октябрь	<p>1.Деятельность школы по организации занятости обучающихся в кружках, секциях.</p> <p>2.Занятость учащихся, состоящих на ВШУ «группы риска» во внеурочной деятельности и в учреждениях дополнительного образования.</p> <p>3. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости уроков учащимися за I четверть, состоящими на учете в ПДН и ВШУ.</p> <p>4.Рассматривание персональных дел учащихся, требующих особого воспитательно - педагогического внимания по запросу кл.руковод (Профилактическая беседа с учащимися, нарушивших Устав школы, внутришкольные правила). Приглашение родителей, учащих пропускающих уроки без уважительной причины.</p> <p>5. Занятость учащихся из «неблагополучных семей», учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в СОП в период осенних каникул.</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Зам.директора по УВР Классные руководители.</p> <p>Зам.директора по ВР Классные руководители</p> <p>Зам.дир.по ВР. Члены Совета профилактики</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Справка</p> <p>Характеристики, представления</p> <p>План</p>
4	Ноябрь	<p>1. Оказание психолого - педагогической помощи родителям, поставленных учащихся на ВШУ</p> <p>2.Индивидуальная работа с детьми «Группы риска» и состоящие на ВШУ. Посещение уроков с целью «Работа с трудными</p>	<p>Зам.председателя Совета профил., зам.директора по ВР</p> <p>Зам.директора по УВР. Классные руководители.</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Справка</p>

		<p>учащимися на уроке».</p> <p>3. Информация о проведении обследования ЖБУ семей, находящихся в СОП, «группы риска».</p> <p>4. Профессионально-ориентационная диагностика выпускников 9-х классов (дети, состоящие на ВШУ и «группы риска»).</p> <p>5. <u>«Работа школы по профилактике суицидального поведения подростков».</u></p> <p>- Действия кл. руководителя, директора школы с подозрением на вероятный суицид подростка.</p> <p>6. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (рассмотрение персональных дел нарушителей всеобща по запросу классных руководителей).</p> <p>- Рассмотрение дел обучающихся, состоящих на ВШУ и индивидуальная беседа с ними. Снятие с учёта обучающихся, семей имеющих положительную динамику.</p>	<p>Социальный педагог</p> <p>Педагог психолог</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Инспектор ОПДН</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Члены Совета профилактики</p>	<p>Справка, акты</p> <p>Справка</p> <p>План</p> <p>Памятка</p> <p>Характеристика</p> <p>Представление (докладная) от кл.рук-ля.</p>
5	Декабрь	<p>1. <u>«Профилактика курения, алкоголизма, употребление токсических и наркотических средств».</u></p> <p>- Роль классного руководителя в профилактике употребления психоактивных веществ.</p> <p>- Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними в условиях</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам.директора по по ВР</p> <p>Инспектор ОПДН Спец.КДН и ЗП при админ. Ком-</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Отчёт</p>

		<p>сельской школы.</p> <p>- Система работы специалистов СПСлужбы по первичной профилактике злоупотребления ПАВ.</p> <p>- Работа классных руководителей по профилактике курения, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних.</p> <p>2. <u>«Организация обучения и воспитательной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья».</u></p> <p>Индивидуальная работа классных руководителей с детьми-инвалидами.</p> <p>3. Профилактическая работа с неуспевающими уч-ся по результатам II четверти и I полугодия.</p> <p>4. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, нах-ся в СОП и состоящих на учёте в органах системы профилактики во время зимних каникул.</p> <p>5. Рассмотрение материалов, поступивших на Совет профилактики.</p> <p>Рассмотрение дел обучающихся, семей, состоящих на ВШУ и индивидуальная беседа с ними.</p> <p>Снятие с учёта обучающихся, имеющих положительную динамику.</p>	<p>сомольского с/с. Педагог психолог Мед.работник школы.</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по по ВВР</p> <p>Члены Совета профилактики</p>	<p>Справка</p> <p>Информация</p> <p>План</p>
6	Январь	<p>1. <u>«Опекаемые дети».</u></p> <p>- Соблюдение прав детей в семье. Информация о проведении обследования ЖБУ уч-ся, воспитывающихся в опекаемых се-</p>	<p>Зам.директора по ВР. Соц. педагог.</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Справка, акты</p>

		<p>мьях.</p> <p>-Работа классных руководителей с семьями, замещающими родителей.</p> <p>2.Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков «группы риска», из неблагополучных семей на 15.01.2021г:</p> <p>-Утверждение списков: семей, оказавшихся в СОП;</p> <p>-Утверждение списков учащихся, состоящих на учете в ОПДН, ВШУ.</p> <p>3. <u>«Кибербуллинг и безопасность в социальных сетях»</u></p> <p>4.Отчёт о целевых посещениях в период зимних каникул - семей учащихся, состоящих на внутришкольном контроле (режим дня, контроль со стороны взрослых, занятость в свободное время).</p> <p>5.О результатах занятости уч-ся, стоящих на различных уровнях контроля, во время зимних каникул.</p> <p>6. Рассмотрение материалов, поступивших на Совет профилактики. Рассмотрение дел обучающихся, семей, состоящих на ВШУ и индивидуальная беседа с ними. Снятие с учёта обучающихся имеющих положительную динамику.</p>	<p>Классные руководители.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Инспектор ОПДН Педагог - психолог. Социальный педагог Спец.КДН и ЗП при админ. Комсомольского с\с.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Члены Совета профилактики</p>	<p>Списки по категориям.</p> <p>Информационный буклет</p> <p>Информация</p> <p>Отчёт</p> <p>Характеристика Представление (докладная)</p>
7	Февраль	<p>1. <u>«Внеурочная занятость несовершеннолетних как способ профилактики совершения правонаруше-</u></p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p>

		<p>ний».</p> <p>-Занятость учащихся, состоящих на учёте, в «группе риска» и из семей, находящихся в СОП в кружках и секциях дополнительного образования.</p> <p>2.Проблемы агрессивных детей. Профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью.</p> <p>3.Приглашение обучающихся, имеющих пропуски занятий по неуважительным причинам и не успевающих по дисциплинам учебного плана, вместе с родителями или законными представителями.</p> <p>-Рассмотрение дел обучающихся, состоящих на ВШУи индивидуальная беседа с ними. Снятие с учёта обучающихся имеющих положительную динамику.</p>	<p>Зам.директора по ВР</p> <p>Педагог психолог Кл.руководители</p> <p>Классные руководители. Члены Совета профилактики</p>	<p>Справка</p> <p>Отчёт</p> <p>Характеристика Представление (докладная)</p>
8	Март	<p>1.Профилактическая работа с неуспевающими уча-ся по результатам III четверти.</p> <p>2.Профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактика правонарушений.</p> <p>3. Информация о Рейдах к уча-ся «группы риска», неблагополучным, многодетным, малообеспеченным семьям.</p> <p>4. Итоги профилактиче-</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам.директора по ВР Ст.инспектор ОПДН Спец.КДН и ЗП при админ. Комсомольского с\с. Социальный педагог Члены Совета профилактики Кл.руководители</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Информация</p> <p>Справка</p> <p>Отчёт</p>

		<p>ской работы классных руководителей с асоциальными семьями.</p> <p>5. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, нах-ся в СОП и состоящих на учёте в органах системы профилактики во время зимних каникул.</p> <p>6. Рассмотрение материалов, поступивших на Совет профилактики. Рассмотрение дел обучающихся, семей, состоящих на ВШУ и индивидуальная беседа с ними. Снятие с учёта обучающихся имеющих положительную динамику.</p>	<p>Зам.директора по ВР Кл.руководители Члены Совета профилактики</p> <p>Зам.директора по ВР Кл.руководители Члены Совета профилактики</p>	<p>План</p> <p>Характеристика Представление (докладная)</p>
9	Апрель	<p>1. Педагогическая и психологическая помощь несовершеннолетним с целью успешной сдачи ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>2. Контроль подготовки детей группы риска к переводным экзаменам и итоговой аттестации выпускников (контроль их текущей успеваемости, посещения ими консультаций, исправления неудовлетворительных отметок и т.д.).</p> <p>3. Организация отдыха и оздоровления учащихся, учащихся «группы риска» в летний период. Прогнозирование трудоустройства учащихся в летнее время (дети, относящиеся к социальной группе риска).</p> <p>4. Посещение на дому</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам.директора по УВР. Педагог - психолог.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Социальный пе-</p>	<p>Протокол № _____ от _____</p> <p>Информация</p> <p>Информация</p> <p>Справка, акты</p>

		<p>учащихся, семей состоящих на ВШУ, ОПДН и КДН.</p> <p>5. Рассмотрение материалов, поступивших на Совет профилактики. Снятие с учёта обучающихся имеющих положительную динамику.</p>	<p>дагог</p> <p>Члены Совета профилактики</p>	<p>Характеристика Представление (докладная)</p>
10	Май	<p>1. Итоги IV четверти, год-успеваемость учащихся группы риска.</p> <p>Эффективность работы наставников (тьюторов) детей, состоящих на профилактическом учёте, по предупреждению правонарушений.</p> <p>2. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися и семьями, состоящие на ВШУ.</p> <p>3. Отчёт педагога - психолога о работе с учащимися группы риска за 2020-2021 уч. г</p> <p>4. Отчёт о состоянии посещаемости и правонарушений за 2020-2021 уч</p> <p>5. Рассмотрение материалов, поступивших на Совет профилактики. Снятие с учёта обучающихся имеющих положительную динамику.</p> <p>6. Итоги работы Совета профилактики за 2020-2021 уч. год. Обсуждение задач и плана работы на 2021-2022 уч. г</p> <p>7. Беседа с обучающимися по вопросам профилактики правонарушений во время летних каникул.</p>	<p>Директор, председатель Совета профил.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Педагог психолог</p> <p>Соц. педагог. Ст. инспектор ОПДН</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Зам. директора по ВР</p>	<p>Отчёты. Протокол № _____ от _____</p> <p>Характеристика Представление (докладная)</p>

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Июнь, июль, август.	-Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения. -Контроль прохождения летней практики. -Сбор информации об устройстве выпускников 9-х,11-х классов. - Снятие с учета учащихся, семей (окончивших школу, выбывших из школы).	Администрация школы. Кл.руководители. Администрация школы.

Примечание:

В течение учебного года по мере необходимости рассматриваются следующие вопросы:

- Выявление и постановка на учет школьников, склонных к правонарушениям и преступлениям, закрепление за данной категорией детей шефов-наставников.
- О постановке или снятия с ВШУ.
- Приглашение родителей, учащихся пропускавших уроки без уважительной причины, родителей, у которых отсутствует контроль за ребенком.
- Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.
- Разбор персональных дел.
- Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на ВШУ и учете в ОПДН и КДНиЗП, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.
- Приглашение обучающихся нарушителей дисциплины в школе, устраивающих драки, оскорбления детей и учителей, и их родителей.
- Проблемы во взаимоотношениях участников образовательного процесса.
- Профилактическая работа с семьями и обучающимися по докладным классных руководителей.