

**План работы
Управляющего Совета МБОУ «Комсомольская СОШ»
на 2020 -2021 учебный год**

Цель работы:

осуществление общественно-государственного управления школой.

Задачи:

1. содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса;
2. реализация Программы развития школы;
3. активное участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования;
4. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы;
5. участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.

Заседание № 1 (№18)		
Август		
№п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	Согласование нормативных документов по организации образовательного процесса в 2020/2021 учебном году. Согласование локальных актов	Зам.директора школы по УВР, гл бухгалтер, директор
2.	Определение состава Управляющего совета на 2020-2021 учебный год	
3	Утверждение плана работы УС на новый учебный год.	Председатель УС
Заседание № 2 (№19)		
Ноябрь		
1.	Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе.	Заместитель директора по ВР
2.	Организация работы системы дополнительного образования через ПФДО	Заместитель директора по ВР
3	Работа школьной столовой	Председатель УС

Декабрь		
Заседание № 3 (№20)		
1.	Результаты учебной работы за I полугодие 2020/2021 учебного года.	Зам. директора школы по УВР
2.	Рассмотрение Плана работы ОУ по подготовке к 76-летию Победы в ВОВ	Заместитель директора по ВР
3.	Итоги мониторинга по профилактике суицидального поведения среди подростков	Педагог-психолог
Заседание № 4 (№21)		
Март		
1.	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, 11 класса	Зам. директора школы по УВР
2.	ВПП-2021, график, основные мероприятия	Заместитель директора по НМР
3.	Защита прав участников образовательного процесса.	Председатель ПК
Заседание № 5 (№22)		
Май - июнь		
1.	Подготовка школы к 2021 /2022 учебному году.	Директор
2.	Занятость обучающихся в летний период.	Начальник лагеря
3.	Согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечение обучающихся учебниками.	Заместитель директора по УВР, библиотекарь школы
4.	Рассмотрение локальных актов школы	
5.	Подготовка материалов к анализу деятельности образовательного учреждения за 2020-21 уч.год	Председатель, члены УС